XXX项目情况说明

一、项目背景

XXX局的XXX项目建筑内容为XXX，总投资为万元，资金来源为财政性资金。……

二、项目概况

本项目…

三、预算金额及经费来源

本项目总预算XXX万元，经费已列入202 年市财政预算。……

四、采用XXX方式的原因（如采用单一来源、竞争性谈判、邀请招标等非公开招标方式，则须说明原因；否则，删去本条）

因本项目预算金额低于公开招标数额标准400万元，为了加快采购进度，缩短采购时间，尽快将设备配置到位，经XXX会议研究决定，拟采用XXX方式采购。

五、落实面向中小企业预留份额政策

1、采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，应当全额面向中小企业采购；

2、超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部门采购项目预算总额的40%以上专门面向中小企业采购，其中货物和服务项目预留给小微企业的比例不低于70%，工程项目预留给小微企业的比例不低于60%。

若不落实面向中小企业预留份额政策，须说明理由及质疑途径。理由仅供参考：因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购……）

XXX年XXX月XXX日